



PEDOMAN

PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
MADIUN**

2023



PANDUAN PENELITIAN

1. Pendahuluan

Program Penelitian dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen di Universitas Muhammadiyah Maidun untuk merintis rekam jejak penelitian. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen untuk mempublikasikan hasil penelitiannya baik dalam jurnal ilmiah maupun dalam prosiding seminar atau konferensi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan/mengunggah laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi.

2. Tujuan

Tujuan dari penelitian ini adalah:

- a. untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti seluruh dosen Universitas Muhammadiyah Madiun, dan
- b. menjadi sarana latihan bagi dosen untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah, baik lokal, nasional terakreditasi maupun dalam prosiding seminar atau konferensi.

3. Luaran Penelitian

Luaran wajib dari Penelitian ini adalah publikasi ilmiah dalam jurnal lokal yang mempunyai ISSN atau jurnal nasional terakreditasi atau terindeks Scopus. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah:

- a. prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala regional maupun nasional; dan
- b. pengayaan bahan ajar (Diwajibkan dari hasil luaran penelitian untuk mengintegrasikan pada pembelajaran atau mata kuliah pada setiap program studi).

4. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian adalah sebagai berikut:

- a. Pengusul adalah dosen Universitas Muhammadiyah Madiun;
- b. Anggota tim peneliti berjumlah 2 orang;

- c. Berkolaborasi dengan 1 dosen Universitas Muhammadiyah Surakarta
- d. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni;
- e. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun dengan biaya penelitian maksimal Rp10.000.000,00 (tiga juta rupiah)
- f. Usulan penelitian diusulkan melalui laman <https://bima.ummad.ac.id/>

5. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian maksimum berjumlah 10 halaman (tidak termasuk halaman sampul, formulir pernyataan kolaborasi, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 1)
- b. **HALAMAN PENGESAHAN**(Lampiran 2)
- c. **DAFTAR ISI**
- d. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
- e. **BAB 1. PENDAHULUAN**

Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Pada bab ini juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.

- f. **BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir

(maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan.

g. **BAB 3. METODE PENELITIAN**

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian.

h. **BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN**

1. **Anggaran Biaya**

Justifikasi anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran 3. Sedangkan ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format Tabel 1 dengan komponen sebagai berikut.

Tabel 1. Format Ringkasan Anggaran Biaya Peneliti

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Gaji dan upah (maks. 20%)	
2	Bahan habis pakai dan peralatan (40-60%)	
3	Perjalanan (maks. 15%)	
4	Lain-lain (10-15%)	

2. **Jadwal Penelitian**

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 1 tahun dalam bentuk *bar chart*.

i. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga

mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

j. **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian

Lampiran 2. Jadwal Penelitian.

Lampiran 3. Biodata ketua peneliti.

6. Review Proposal

Review proposal Penelitian dilakukan dalam bentuk desk evaluasi secara *online* oleh dua Reviewer. Reviewer ditentukan oleh LPPM. Komponen penilaian *desk* evaluasi proposal online menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 4. Jika hasil *desk* memerlukan perbaikan maka pengusul wajib mengunggah kembali proposal yang telah diperbaiki.

7. Pencairan Anggaran dan Pelaporan

Proposal yang telah disetujui oleh Reviewer perlu di-verifikasi oleh LPPM, WR1 dan WR2 untuk pencairan anggaran tahap pertama sebesar 70%. Pencairan tahap kedua, 30%, dilakukan jika pengusul telah melaporkan penelitiannya dengan mengunggah Laporan Penelitian, Artikel Publikasi Ilmiah dan bukti pengecekan plagiasi menggunakan Turnitin dengan kemiripan (*similarity*) kurang dari 50%.

8. Sistematika Laporan Penelitian

Laporan Penelitian maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 5)
- b. **HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 6)
- c. **FORMULIR PERNYATAAN KOLABORASI** (Lampiran 2)
- d. **DAFTAR ISI**
- e. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)

- f. **BAB 1. PENDAHULUAN**
- g. **BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**
- h. **BAB 3. METODE PENELITIAN**
- i. **BAB 4. HASIL DAN PEMBAHASAN**
- j. **BAB 5 KESIMPULAN DAN REKOMENDASI**
- k. **DAFTAR PUSTAKA**
- l. **LAMPIRAN**

PANDUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Pendahuluan

Pengabdian kepada masyarakat (PKM) merupakan salah satu Tridarma perguruan tinggi yang menjadi satu kesatuan dengan dua darma yang lain; pengajaran dan penelitian. PkM dapat diartikan sebagai respons akademik masyarakat kampus atas kebutuhan, tantangan atau persoalan yang dihadapi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung. Misi PkM adalah menciptakan peradaban dan nilai-nilai kehidupan baru bagi masyarakat luas dan juga masyarakat kampus. Khalayak sarannya adalah masyarakat luas, baik perorangan, kelompok, komunitas maupun lembaga, di perkotaan atau perdesaan.

2. Tujuan

Tujuan dari PkM ini adalah:

- a. motivasi dosen Universitas Muhammadiyah Madiun untuk mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan yang dimilikinya kepada masyarakat luas.
- b. meningkatkan keterampilan berpikir atau keterampilan lain yang dibutuhkan oleh masyarakat.

3. Luaran PkM

Luaran dari PkM ini dapat berupa publikasi ilmiah dalam jurnal lokal yang mempunyai ISSN atau jurnal nasional. Luaran tambahan yang diharapkan dari PkM ini adalah prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala regional maupun nasional.

4. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan PkM adalah sebagai berikut:

- g. Pengusul adalah dosen Universitas Muhammadiyah Madiun;
- h. Anggota tim peneliti berjumlah 2 orang;
- i. Berkolaborasi dengan 1 dosen Universitas Muhammadiyah Surakarta;
- j. Jangka waktu PkM adalah satu tahun dengan biaya PkM maksimal Rp3.500.000,00 (satu juta lima ratus ribu rupiah)
- k. Usulan penelitian diusulkan melalui laman <https://bima.ummad.ac.id/>

5. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan PkM maksimum berjumlah 10 halaman (tidak termasuk halaman sampul, fomulir pernyataan kolaborasi, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 1)
- b. **HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 2)
- c. **DAFTAR ISI**
- d. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
- e. **ANALISIS SISTUASI**

Analisis situasi bergantung pada masyarakat sasaran. Analisis dapat berupa uraian seluruh persoalan yang dihadapi masyarakat mitra dari aspek sosial, budaya, religi, kesehatan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat. Dapat juga berupa potensi dan peluang usaha masyarakat mitra dari aspek sumber daya, produksi dan manajemen usaha.

- f. **PERMASALAHAN MITRA**

Dengan mengacu pada analisis situasi, pengusul menentukan permasalahan prioritas untuk masyarakat mitra yang bersifat spesifik, konkret dan benar- benar merupakan permasalahan prioritas masyarakat mitra.

- g. **SOLUSI YANG DITAWARKAN**

Uraikan metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan mitra dan prosedur kerja untuk mendukung realisasi metode yang ditawarkan. Jelaskan rencana kegiatan yang menunjukkan langkah-langkah solusi atas persoalan dan uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.

- h. **TARGET LUARAN**

Uraikan jenis luaran yang akan dihasilkan sesuai dengan rencana baik dalam aspek produksi, manajemen atau luaran lain berupa produk/ barang, jasa dan luaran lainnya. Diwajibkan dari hasil luaran PkM untuk mengintegrasikan pada pembelajaran atau mata kuliah pada setiap program studi.

i. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

1. Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran 3. Sedangkan ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format Tabel 1 dengan komponen sebagai berikut.

Tabel 1. Format Ringkasan Anggaran Biaya Peneliti

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Gaji dan upah (maks. 20%)	
2	Bahan habis pakai dan peralatan (40-60%)	
3	Perjalanan (maks. 15%)	
4	Lain-lain (10-15%)	

2. Jadwal PkM

Jadwal pelaksanaan PkM dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 1 tahun dalam bentuk *bar chart*.

j. DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

k. LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran PkM

Lampiran 2. Jadwal Penelitian.

Lampiran 3. Biodata ketua pelaksana

6. Review Proposal

Review proposal PkM dilakukan dalam bentuk desk evaluasi secara *online* oleh dua Reviewer. Reviewer ditentukan oleh LPPM. Komponen penilaian *desk* evaluasi proposal *online* menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 4. Jika hasil *desk* memerlukan perbaikan maka pengusul wajib mengunggah kembali proposal yang telah diperbaiki.

7. Pencairan Anggaran dan Pelaporan

Proposal yang telah disetujui oleh Reviewer perlu di-verifikasi oleh LPPM, WR1 dan WR2 untuk pencairan anggaran tahap pertama sebesar 70%. Pencairan tahap kedua, 30%, dilakukan jika pengusul telah melaporkan kegiatannya dengan mengunggah Laporan PkM, Artikel Publikasi Ilmiah dan bukti pengecekan plagiasi menggunakan Turnitin dengan kemiripan (*similarity*) kurang dari 50%.

8. Sistematika Laporan Penelitian

Laporan PkM maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 5)
- b. **HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 6)
- c. **DAFTAR ISI**
- d. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
- e. **ANALISIS SITUASI**
- f. **PERMASALAHAN MITRA**
- g. **SOLUSI YANG DITAWARKAN**
- h. **TARGET LUARAN**
- i. **PELAKSANAAN DAN KEBERLANJUTAN**
- j. **DAFTAR PUSTAKA**
- k. **LAMPIRAN**

USULAN PENELITIAN



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL :

1. NAMA DOSEN (NIDN)
2. NAMA DOSEN (NIDN)
3. NAMA DOSEN (NIDN)

PROGRAM STUDI.....FAKULTAS.....

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MADIUN

BULAN, TAHUN

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

Biaya Penelitian : Rp

Mengetahui,
Ketua Program Studi

.....

Menyetujui,
Dekan Fakultas

.....

.....

Madiun,

Peneliti

.....

Lampiran 3. Format Pernyataan Kolaborasi

Format Pernyataan Kolaborasi

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Dosen Pengusul :

..... NIK :

.....

Alamat :

.....

Telp./Hp :

..... Prodi/Fakultas :

.....

Menyatakan mengadakan (penelitian/pengabdian) dengan salah satu Dosen Universitas Muhammadiyah Surakarta tersebut dibawah, dengan judul penelitian/pengabdian:

.....

.....

.....

... Nama Dosen Mitra :

..... NIDN/NIK :

..... Prodi/Fakultas :

..... Institusi :

..... Tahun Pelaksanaan :

.....

Madiun,.....

Ketua Pengusul

Dosen Mitra

(.....)

(.....)

Lampiran 4. Format Justifikasi Anggaran

No	Jenis Pengeluaran	Harga	Total
1	Gaji dan Upah		
2	Bahan habis pakai dan peralatan		
3	Perjalanan		
4	Lain-lain		

Lampuran 5 Formulir Penilaian Proposal

No	Kriteria	Bobot	Skor	Nilai
1	Kemutakiran Pustaka	15		
2	Pelibatan Mahasiswa	20		
3	Relevansi bidang ilmu	20		
4	Relevansi metode, analisis, roadmap, hasil penelitian	30		
5	Target Luaran	15		
Skor minimum untuk diterima				450

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 =

Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar

USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

TIM PENGUSUL :

1. NAMA DOSEN (NIDN)
2. NAMA DOSEN (NIDN)
3. NAMA DOSEN (NIDN)

PROGRAM STUDI.....FAKULTAS.....

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MADIUN

BULAN, TAHUN

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Kegiatan :

Ketua Pelaksana :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Pelaksana (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

Anggota Pelaksana (2)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

Biaya Kegiatan : Rp

Mengetahui,
Ketua Program Studi

.....

Madiun,

Peneliti

.....

Menyetujui,
Dekan Fakultas

.....

.....

Lampiran 3. Format Pernyataan Kolaborasi

Format Pernyataan Kolaborasi

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Dosen Pengusul :

..... NIK :

.....

Alamat :

.....

Telp./Hp :

..... Prodi/Fakultas :

.....

Menyatakan mengadakan (penelitian/pengabdian) dengan salah satu Dosen Universitas Muhammadiyah Surakarta tersebut dibawah, dengan judul penelitian/pengabdian:

.....
.....
.....

... Nama Dosen Mitra :

..... NIDN/NIK :

..... Prodi/Fakultas :

..... Institusi :

..... Tahun Pelaksanaan :

.....

Madiun,.....
...

Ketua Pengusul

Dosen Mitra

(.....)

(.....)

Lampiran 4. Format Justifikasi Anggaran

No	Jenis Pengeluaran	Harga	Total
1	Gaji dan Upah		
2	Bahan habis pakai dan peralatan		
3	Perjalanan		
4	Lain-lain		

Lampuran 5 Formulir Penilaian Proposal

No	Kriteria	Bobot	Skor	Nilai
1	Analisis Situasi (menggambarkan permasalahan nyata yang dihadapi mitra)	15		
2	Relevansi tim pengusul (kompetensi yang didukung kegiatan masyarakat yang pernah dilakukan)	20		
3	Relevansi metode, analisis, dan kegiatan lanjutan yang direncanakan (keterkaitan antar aspek diterangkan dengan jelas)	30		
4	Pelibatan Mahasiswa	20		
5	Target Luaran	15		
Skor minimum untuk diterima				450

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 =

Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar
